



## Verhuizen naar het Parkhuis

### **Praktische informatie**

U verhuist naar één van de locaties van het Parkhuis; een ingrijpende verandering. Juist op zo'n moment is het handig praktische informatie op te kunnen zoeken. Wij hebben deze informatie (in alfabetische volgorde) voor u op een rijtje gezet.

### **Adreswijziging**

Bij verhuizing voor onbepaalde duur naar één van onze locaties bent u verplicht deze verhuizing door te geven aan de gemeente. Dit moet binnen vier weken vóór of uiterlijk vijf dagen nadat het woonadres verandert.

### ***Woonadres of briefadres***

Kiest u ervoor zich bij de gemeente in te schrijven op het adres van de locatie waar u komt te wonen? Dan schrijft u zich bij de gemeente in op dit adres als uw woonadres. U ontvangt dan ook alle post van de overheid op het adres van deze locatie. Het Parkhuis kan deze inschrijving desgewenst voor u verzorgen. Als u daar gebruik van wilt maken, geeft u dit aan op het formulier 'Aangifte van adreswijziging' dat in het welkomstboek zit dat u ontvangt bij de verhuizing.

Wilt u dat de post van de overheid bij iemand anders, bijvoorbeeld bij een familielid, wordt bezorgd? Dan kunt u er voor kiezen om ingeschreven te worden op een briefadres. Op dit adres laat de overheid vervolgens alle post bezorgen. De hoofdbewoner van het briefadres is er verantwoordelijk voor dat u alle overheidspost krijgt. Het Parkhuis kan het doorgeven van een briefadres niet voor u regelen, u dient dit zelf door te geven bij de gemeente van het briefadres. Voor overige post (bijvoorbeeld van bank of verzekeringen) moet u zelf aan de betreffende instantie laten weten op welk adres dit bezorgd moet worden.

### ***Inschrijving kan maar op 1 adres!***

U kunt maar op 1 adres worden ingeschreven: het woonadres (locatie van het Parkhuis) óf een briefadres. Als iemand het verpleeghuis als woonadres doorgeeft, kan later alsnog een briefadres worden aangevraagd. Dan wordt het adres van die bewoner door de gemeente aangepast naar een briefadres. Als iemand meteen een briefadres aan wil vragen, dan kan dat ook. In het algemeen kunt u bij de betreffende gemeente een formulier aanvragen. De aanvrager van het briefadres (of diens vertegenwoordiger) moet dit samen met de hoofdbewoner van het briefadres invullen en retourneren aan de gemeente van het briefadres.

Heeft u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen over de adreswijziging? Neem dan contact op met onze Cliëntenadministratie via 078 622 00 24 of [ca@hetparkhuis.nl](mailto:ca@hetparkhuis.nl)

### **Bezoek – zorgen doen we samen**

Familie, vrienden en kennissen hebben een belangrijke plaats in uw leven. Of u nu tijdelijk of permanent in het Parkhuis woont: het is voor uw familie ook hun (t)huis. Daarom staat de deur altijd open voor u, uw familie en andere bezoekers, wij kennen géén bezoektijden. Het kan wel zijn dat op sommige woongroepen sprake is van rusttijden. Hierover wordt u door het team geïnformeerd.

Wij zien graag dat uw naasten een rol blijven spelen in uw dagelijkse leven en bij de zorg. We kijken samen wat uw naasten voor u kan doen. Want zorgen doen we samen.

### **CarenZorgt**

Via CarenZorgt heeft u (en uw vertegenwoordiger) toegang tot uw Elektronisch Patiëntendossier. Hierin leest u rapportages en kunnen berichten verstuurd worden naar de zorgmedewerkers.

### **Familienet**

Via Familienet kunnen in een veilige omgeving foto's en filmpjes van activiteiten en berichtjes met familie worden gedeeld. Zo bent u als familie altijd op de hoogte en kunt u ook ons op de hoogte houden. Ook vormen de berichten een aanknopingspunt om thuis en bij de dagbehandeling over te praten. Familienet is een afgeschermd website met voor elke cliënt een pagina. Deze pagina is alleen zichtbaar voor de betrokken medewerkers en familieleden. Er wordt geen medische informatie op familienet geplaatst. Dit gebeurt via CarenZorgt, mail of in een persoonlijk gesprek.

## Financiële gevolgen

- **Wet langdurige zorg (Wlz)**

De Wlz is voor mensen die de hele dag intensieve zorg nodig hebben. Om zorg vanuit de Wlz te krijgen, heeft u een Wlz-indicatie nodig. Wilt u weten welke zorg u vanuit de Wlz kunt krijgen? Of heeft u een vraag over de vorm van de geleverde zorg? Kijk dan op de [site van de Rijksoverheid](#).

- **Vergoeding en eigen bijdrage zorg en wonen**

Een deel van de zorg- en woonkosten wordt vergoed door de overheid, daarnaast betaalt u zelf een wettelijk verplichte eigen bijdrage. De hoogte van de eigen bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld en hangt af van uw persoonlijke situatie. In de brochure van het Centraal Administratie Kantoor (CAK), vindt u meer informatie over de eigen bijdrage. Op [de website van het CAK](#) kunt u de hoogte van uw eigen bijdrage berekenen.

- **Volledig Pakket Thuis**

In Haaswijk kunt u ook kiezen voor een Volledig Pakket Thuis (VPT), waarbij wonen en zorg gescheiden zijn. Heeft dit uw voorkeur dan kunt u een indicatie aanvragen voor een Volledig Pakket Thuis. Wij helpen u hier graag bij, maar u kunt ook zelf contact opnemen met het [Centrum Indicatiestelling Zorg](#) (CIZ).

- **Aanvullende diensten en producten**

Aanvullende diensten, zoals het wassen van kleding, het merken van kleding en linnen, persoonlijke verzorgingsproducten of diensten van de beautysalon, worden bij u in rekening gebracht. U bepaalt zelf van welke diensten u gebruik wilt maken. Meer informatie en tarieven vindt u op onze website onder: <https://hetparkhuis.nl/faciliteiten/>

- **Andere financiële consequenties**

Omdat uw woonsituatie verandert, kan dit gevolgen hebben voor de inkomsten van uw (thuiswonende) partner. Het is daarom van belang om u hierover te laten informeren door de betreffende instanties en deze op de hoogte te stellen van de veranderde omstandigheden, zoals de CAK, Sociale Verzekeringsbank (SVB), pensioenfonds, uitkeringsinstanties, verzekeringen, gemeente, Belastingdienst, Waterschap en energiebedrijf. Ook dient u een eventueel persoonsgebonden budget (PGB) op te zeggen.

## Huisarts

Na de verhuizing wordt de zorg van de huisarts overgedragen aan een specialist ouderengeneeskunde van het Parkhuis.

## Mondzorg en hoortoestellen

Het Parkhuis werkt samen met zorgverleners die onze bewoners specialistische zorg bieden op het gebied van mondzorg en hoortoestellen. Meer informatie vindt u in het welkomstboek dat u krijgt op het moment dat u in het Parkhuis komt wonen.

## Persoonsgerichte zorg

Wij kijken verder dan uw dementie. U als mens staat centraal! Wat u belangrijk vindt, welke behoeften en gewoontes u heeft en waar u blij van wordt: dát is het uitgangspunt van onze zorg en ondersteuning. Om de persoonsgerichte zorg te bieden die bij u past, leren wij u graag kennen. Houdt u van tuinieren? Bent u een vroege vogel of slaapt u liever uit? En wat eet u het liefst? Wij houden zoveel mogelijk rekening met uw levensstijl, wensen en behoeften. Wat u kunt en wilt is leidend.

## Verzekeringen

- ***Eigen aansprakelijkheid***

Voor schade aan of het zoekraken van privé-eigendommen zoals bril, kleding, gehoorapparaat of gebitsprothese, is het Parkhuis niet aansprakelijk, tenzij sprake is van ernstige nalatigheid.

Wij gaan bij deze regeling uit van de voorwaarden zoals gesteld door onze verzekeringsmaatschappij. Een afschrift van de verzekeringsvoorwaarden kan op verzoek worden verstrekt. Wij adviseren voor een gehoorapparaat een verzekering af te sluiten bij de leverancier.

- ***Inboedelverzekering***

Het Parkhuis heeft voor de op de eigen kamer aanwezige huishoudelijke inboedel van de bewoners een verzekering afgesloten. Niet tot inboedel wordt gerekend: geld, geldswaardig papier, zaken bestemd voor handels- en beroepsdoeleinden en motorrijtuigen. De particuliere verzekering kan, indien de polisvoorwaarden dit toelaten, opgezegd worden. De kosten worden niet aan u doorberekend.

- ***Wettelijke aansprakelijkheid***

Het Parkhuis heeft voor u een WA-verzekering afgesloten. Dit houdt in dat mogelijke schade, die u aanbrengt aan anderen, gedekt is. De kosten worden niet aan u doorberekend.

Deze dekking is ook van kracht als u (als bewoner van één van de locaties van het Parkhuis) elders verblijft, mits dit met toestemming of onder begeleiding van het Parkhuis gebeurt. De polis kent een aantal bepalingen, die op elke publieke aansprakelijkheidsverzekering van toepassing zijn. Uw particuliere aansprakelijkheidsverzekering kan, indien de polisvoorwaarden dat toelaten, opgezegd worden.

- **Ziektekostenverzekering**

De behandeling, verpleging en verzorging en basis dagbesteding in het Parkhuis zijn geregeld via de Wet langdurige zorg (Wlz). Onder de Wlz vallen echter niet alle ziektekosten, zoals ziekenhuisopname en bezoek aan de medisch specialist. Dit valt onder uw eigen ziektekostenverzekering. Het is daarom noodzakelijk dat u de eigen ziektekostenverzekering laat doorlopen.

### **Identiteitsbewijs**

Als u in het Parkhuis verblijft, moet u een geldig legitimatiebewijs kunnen overleggen. Het Parkhuis heeft deze verplichting ook aan de zorgverzekeraar en/of overige wettelijke instanties. Als u niet in staat bent om naar de gemeente te gaan, dan kunt u een bezoek in het Parkhuis aanvragen. De gemeente komt dan naar het Parkhuis voor de aanvraag van het identiteitsbewijs. Hier zitten geen extra kosten aan verbonden. Voor meer informatie kunt u bellen met 14 078. Bij veel fotografen kunt u een verzoek doen om ook de benodigde pasfoto in het Parkhuis te laten maken.

### **Ziekenhuis**

Indien u voor een afspraak naar een specialist in het ziekenhuis moet, zorgt u zelf voor vervoer en begeleiding.

### **Heeft u nog vragen?**

Heeft u vragen die wij niet beantwoord hebben in deze folder? Neem dan contact op met de zorgcoördinator via 078 622 00 00 of ons CliëntenServiceBureau via telefoonnummer 078 622 00 11.

Wanneer u vragen heeft over financiële of administratieve onderwerpen, dan kunt u contact opnemen met onze Cliëntenadministratie via telefoonnummer 078 622 00 24.